

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3 г. Азова

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.
Об актуализации сведений
о реализации программы наставничества в 2024-2025 уч.году

№ 57

Во исполнение письма Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2022 № АК-372/08 в целях обеспечения реализации контрольной точки 2.2.15 «Мониторинг актов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации об утверждении положений о наставничестве», поручения министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 02.03.2022 № 24п-1416 о предоставлении информации о внедрении системы (целевой модели) наставничества, приказа Управления образования г. Азова от 08.04.2022 №195 « О внедрении муниципальной системы (целевой модели) наставничества педагогических работников образовательных учреждений г. Азова», С целью повышения эффективности работы, оказания помощи в профессиональном становлении молодых специалистов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить наставником педагогических работников МБДОУ № 3 г. Азова старшего воспитателя Калмыкову К.В. (Приложение 1)
2. Старшему воспитателю Калмыковой К.В. в срок до **02.09.2024** г. актуализировать сведения в разделе «Наставничество» на официальном сайте МБДОУ № 3 г. Азова.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Калмыкову К.В., старшего воспитателя МБДОУ № 3 г. Азова, закрепить в качестве наставника за молодыми специалистами:
- воспитателем Ивановой С.А.;
2. Калмыковой К.В. - наставнику, организовать консультационную и методическую помощь молодому специалисту.
3. Калмыковой К.В.. разработать Перспективный план работы и методические темы наставника с молодым специалистом (воспитателем) на 2024-2025 уч. Год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:



О.В. Маценко

Ознакомлена:



К.В. Калмыкова

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА

(старшего воспитателя) с молодыми специалистами (воспитателями) в

МБДОУ № 3 г. Азова на 2024 -2025 уч. год

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.


Задачи:

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно образовательной деятельности;
- изучение нормативно-правовой документации;
- помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно - образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми подготовительной группы;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ Оформление документации группы Мониторинг детского развития.	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала.	Сентябрь
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. Родительское собрание	Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания.	Октябрь
3.	Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника.	Ноябрь
4.	Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников. Подготовка к новогодним	Посещения НОД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.	Декабрь

	мероприятиям.		
5.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ДОУ.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Январь
6.	Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов. Проект «Защитники отечества», «Милая мама»	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника. Консультация и ответы на интересующие вопросы.	Февраль
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Проведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май

Приложение
к приказу от 30.08.2024 г. № 57

 О.В.Маценко

Методические темы педагогов наставников

ФИО педагога	Тема
Калмыкова Кристина Васильевна	Наставник — молодой педагог в ДОУ

Методические темы педагогов наставников

ФИО педагога	Тема
Иванова Светлана Андреевна	Развитие пассивной и активной речи детей раннего возраста через русские народные сказки 1,5-3 лет